

Пояснительная записка

 IT сфера одна из самых современных и востребованных в 21 веке. Ребята уже в юном возрасте смогут найти себя в этом направлении, получить необходимую теорию, интересную практику и коллектив других заинтересованных людей для разделения задач и коллективных проектов. Программа развивает навыки создания и презентации проектов, навыки коллективной работы, и, конечно же, навыки программирования, сайтостроения.

**Цель программы**: раскрыть потенциальные технические способности учащегося, возможность раннего профессионального самоопределения и самореализации в IT сфере.

**Задачи:**

образовательные:

- изучение синтаксиса языков программирования;

- развитие навыков проектной деятельности;

- тактика многозадачности и разделения задач;

познавательные:

- развитие познавательной активности учащихся;

- формирование умения презентовать результаты практической деятельности;

- формирование умения анализировать компьютерные объекты сравнивать и сопоставлять;

- формирование умения самостоятельного выбора способа решения задач в зависимости от конкретных ситуаций и задач;

Регулятивные

- формирование умения планирования и организации досуговой деятельности;

- формирование умения сохранять заданную цель;

- формирование умения видеть указанную ошибку и исправлять ее по указанию;

- формирование умения выполнять сборку и оформление сайта или программы;

- формирование умения адекватно понимать оценку взрослого и сверстника;

- формирование умения оценивать, корректировать, анализировать свои поступки и осуществлять контроль;

- формирование потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности.

коммуникативные:

- формирование чувства коллективизма и ответственности;

- формирование навыка выполнения коллективных творческих работ;

- развитие навыка овладения определенными вербальными и невербальными средствами общения;

- формирование умения слушать собеседника, задавать вопросы.

1.Планируемый результат

Программа «Мы - ITшники» предназначена для организации внеурочной деятельности по общеинтеллектуальному направлению развития личности.

Программа позволяет продолжить осваивать наиболее

распространенные офисные программные пакеты по обработке текста и подготовки презентаций. Разделы этого курса расширяют изучаемые в курсе информатики 7 класса темы за счет использования практических и проектных работ.

**Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса**

В ходе изучения курса в основном формируются и получают развитие **метапредметных результато**в, такие как:

* владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; поиск и выделение необходимой информации, применение методов информационного поиска; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий; самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;
* ИКТ-компетентность - широкий спектр умений и навыков использования средств информационных и коммуникационных технологий для сбора, хранения, преобразования и передачи различных видов информации (работа с текстом, гипертекстом, звуком и графикой в среде соответствующих редакторов; поиск, информации в компьютерных сетях);
* владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение осуществлять в коллективе совместную информационную деятельность, в частности при выполнении проекта; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ; использование коммуникационных технологий в учебной деятельности и повседневной жизни.

**Развитие личностных результатов**:

* формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;
* формирование коммуникативной компетентности в общении и сотрудничестве со сверстниками, детьми старшего и младшего возраста, взрослыми в процессе образовательной, учебно-исследовательской, творческой и других видов деятельности.

В части развития **предметных результатов** наибольшее влияние изучение курса оказывает на:

* формирование информационной и алгоритмической культуры;
* формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств;
* формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете.

**Регулятивные универсальные учебные действия**:

Учащийся научиться:

* целеполаганию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;
* самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учета выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;
* планировать пути достижения целей;
* уметь самостоятельно контролировать свое время и управлять им.

**Коммуникативные универсальные учебные действия:**

Учащийся научиться:

* учитывать различные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;
* аргументировать свою точку зрения и отстаивать свою позицию;
* задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партёром;
* осуществлять самоконтроль, взаимоконтроль и оказывать в сотрудничестве взаимопомощь.

**Познавательные универсальные учебные действия**:

Учащийся научиться:

* применять текстовый процессор для набора, редактирования и форматирования текстов, создания списков и таблиц;
* применять инструменты простейших графических редакторов для создания и редактирования рисунков;
* создавать простейшие мультимедийные презентации для поддержки своих выступлений;
* осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
* давать определение понятиям;
* устанавливать причинно-следственные связи;
* строить логические рассуждения, включающее установление причинно-следственные связей.

2.Содержание программы кружка

Раздел 1. Обработка информации в PowerPoint-4 ч.

Компьютерные презентации. Описание последовательно развивающихся событий (сюжет). Дизайн презентации и макеты слайдов. Звуковая и видео информация. Анимация. Возможности настройки анимации в редакторе презентаций.

Раздел 2. Обработка текстовой информации-4 ч.

Интерфейс текстовых редакторов. Обработка текстов. Текстовые документы и их структурные единицы (раздел, абзац, строка, слово, символ). Технологии создания текстовых документов. Создание и редактирование текстовых документов на компьютере (вставка, удаление и замена символов, работа с фрагментами текстов, проверка правописания, расстановка переносов). Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет). Форматирование абзацев (выравнивание, отступ первой строки). Стилевое форматирование. Включение в текстовый документ списков, таблиц и графических объектов. Коллективная работа над документом. Сохранение документа в различных текстовых форматах.

Раздел 3. Создание видеороликов-4 ч.

Интерфейс программы Windows Movie Make. Импорт видеозаписи, сделанной с помощью цифровой видеокамеры. Сохранение всех любительских видеоматериалов на компьютере. Упорядочивание выбранных видеоклипов по любому из свойств. Видеопереходы между клипами. Импорт музыкального сопровождения, звуковых эффектов и закадрового комментария.

Раздел 4. Компьютерная графика-4ч.

Программные средства для работы с графикой. Графический редактор Gimp. Инструменты рисования. Инструменты рисования линий. Создание стандартных фигур. Заливка областей. Исполнение фигур. Исполнение надписей. Изменение масштаба просмотра. Изменение размера рисунка. Сохранение рисунка. Операции с цветом. Работа с объектами. Выбор фрагмента изображения. Монтаж рисунка из объектов. Внедрение и связывание объектов. Вставка графического объекта в текстовый документ. Работа с фрагментами: удаление, перемещение, копирование. Преобразование фрагментов.

**Промежуточная аттестация**: защита проектов

3.Тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы в 5-8 классах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Наименование разделов и тем** | **Кол-во часов** |
| **5 класс** | **6 класс** | **7 класс** | **8 класс** |
|  | Обработка информации в PowerPoint | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Обработка текстовой информации | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Создание видеороликов | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Компьютерная графика | 4 | 4 | 4 | 4 |
|  | Проект | 1 | 1 | 1 | 1 |
|  | Итого | 17ч | 17ч | 17ч | 17ч |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п\п** | **Тема занятия** | **Количество часов** |
| Раздел 1. Обработка информации в PowerPoint (4 часа) |
| 1 | Инструктаж по ТБ. Назначение и основные элементы программы PowerPointИнтерфейс PowerPoint Слайд и его оформление. Шаблоны | 1 |
| 2 | Выбор и вставка объектов в слайдкомпоненты, настройка показа презентации | 1 |
| 3 | Копирование и перемещение слайдовМультимедиа: анимация, звук, видео | 1 |
| 4 | Переходы и их настройка. Навигационные | 1 |
| Раздел 2. Обработка текстовой информации (4 часа) |
| 5 | Интерфейс текстового редактора.Копирование, перемещение, форматирование текста | 1 |
| 6 | Ввод и редактирование текста. Проверка орфографии | 1 |
| 7 | Создание списков. Создание таблиц | 1 |
| 8 | Поиск и замена по тексту.Вста**в**ка символов, рисунков, объектов в текст. | 1 |
| Раздел 3. Компьютерная графика (4 часа) |
| 9 | Введение в компьютерную графику. Редакторы.Особенности редактора Gimp . Инструменты.Построение сложного рисунка из геометрических фигур. | 1 |
| 10 | Операция с фрагментами в графическом редакторе |  |
| 11 | Текст. Работа с текстом в графическом редакторе. | 1 |
| 12 | Практическая работа «Создай свой шедевр» | 1 |
| Раздел 4. Создание видеороликов (4 часа) |
| 13 | Возможности и интерфейс программы Windows Movie MakeСоздание видеоклиповВидеопереходы | 1 |
| 14 | Добавление файлов в видеороликДобавление звуков в видеоролик | 1 |
| 15 | Создание видеоролика на заданную тему | 1 |
| 16 | Добавление титров в видеоролик | 1 |
| 17 | Защита проектов | 1 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема занятия** | **Форма проведения занятия** | **Часы** | **ЦОР/ЭОР** | **Дата** |
|  | Инструктаж по ТБ. Назначение и основные элементы программы PowerPointИнтерфейс PowerPoint Слайд и его оформление. Шаблоны | Урок-презентация | 1 | <https://presentation-creation.ru/powerpoint-templates.html> | 08.09 |
|  | Выбор и вставка объектов в слайдкомпоненты, настройка показа презентации |  Урок-презентация | 1 | https://corp-univer.ru/wp-content/uploads/files/Полезные-материалы-для-создания-эффективной-презентации.pdf | 15.09 |
|  | Копирование и перемещение слайдовМультимедиа: анимация, звук, видео | Урок-презентация | 1 | https://corp-univer.ru/wp-content/uploads/files/Полезные-материалы-для-создания-эффективной-презентации.pdf | 22.09 |
|  | Переходы и их настройка. Навигационные | Урок-презентация | 1 | https://corp-univer.ru/wp-content/uploads/files/Полезные-материалы-для-создания-эффективной-презентации.pdf | 29.09 |
|  | Интерфейс текстового редактораКопирование, перемещение, форматирование текста | Урок-презентация | 1 |  <https://interneturok.ru/lesson/informatika/8-klass/sredstva-i-tehnologii-sozdaniya-i-obrabotki-tekstovoy-informatsii/interfeys-tekstovogo-redaktora-instrumenty-i-priemy-formatirovaniya-i-redaktirovaniya-dokumenta> | 06.10 |
|  | Ввод и редактирование текста. Проверка орфографии | Урок-презентация | 1 | <https://interneturok.ru/lesson/informatika/8-klass/sredstva-i-tehnologii-sozdaniya-i-obrabotki-tekstovoy-informatsii/interfeys-tekstovogo-redaktora-instrumenty-i-priemy-formatirovaniya-i-redaktirovaniya-dokumenta> | 13.10 |
|  | Создание списков. Создание таблиц | Урок-презентация | 1 | <https://interneturok.ru/lesson/informatika/8-klass/sredstva-i-tehnologii-sozdaniya-i-obrabotki-tekstovoy-informatsii/interfeys-tekstovogo-redaktora-instrumenty-i-priemy-formatirovaniya-i-redaktirovaniya-dokumenta> | 20.10 |
|  | Поиск и замена по тексту.Вставка символов, рисунков, объектов в текст. | Урок-презентация | 1 | <https://interneturok.ru/lesson/informatika/8-klass/sredstva-i-tehnologii-sozdaniya-i-obrabotki-tekstovoy-informatsii/interfeys-tekstovogo-redaktora-instrumenty-i-priemy-formatirovaniya-i-redaktirovaniya-dokumenta> | 27.10 |
|  | Введение в компьютерную графику. Редакторы.Особенности редактора Gimp . Инструменты.Построение сложного рисунка из геометрических фигур. | Урок-презентация | 1 | <https://nsportal.ru/shkola/informatika-i-ikt/library/2014/08/25/urok-no1-po-teme-kompyuternaya-grafika><https://nsportal.ru/shkola/informatika-i-ikt/library/2014/08/25/urok-no1-po-teme-kompyuternaya-grafika> | 03.11 |
|  | Операции с фрагментами в графическом редакторе. | Урок-презентация | 1 | <https://nsportal.ru/shkola/informatika-i-ikt/library/2014/08/25/urok-no1-po-teme-kompyuternaya-grafika> | 10.11 |
|  | Текст. Работа с текстом в графическом редакторе.Практическая работа «Создай свой шедевр» | Урок-презентация | 1 | <https://nsportal.ru/shkola/informatika-i-ikt/library/2014/08/25/urok-no1-po-teme-kompyuternaya-grafika> | 17.11 |
|  | Практическая работа «Создай свой шедевр» | Урок-презентация | 1 |  | 24.11 |
|  | Возможности и интерфейс программы Windows Movie MakeСоздание видеоклиповВидеопереходы | Урок-презентация | 1 | https://interneturok.ru/lesson/informatika/6-klass/kompyuternyy-praktikum/prakticheskaya-rabota-5-rabota-v-programme-moviemaker | 01.12 |
|  | Добавление файлов в видеороликДобавление звуков в видеоролик | Урок-презентация | 1 | https://interneturok.ru/lesson/informatika/6-klass/kompyuternyy-praktikum/prakticheskaya-rabota-5-rabota-v-programme-moviemaker | 08.12 |
|  | Создание видеоролика на заданную тему | Урок-презентация | 1 | https://interneturok.ru/lesson/informatika/6-klass/kompyuternyy-praktikum/prakticheskaya-rabota-5-rabota-v-programme-moviemaker | 15.12 |
|  | Добавление титров в видеоролик | Урок-презентация | 1 | https://interneturok.ru/lesson/informatika/6-klass/kompyuternyy-praktikum/prakticheskaya-rabota-5-rabota-v-programme-moviemaker | 22.12 |
|  | Защита проекта | Урок-презентация | 1 |  | 29.12 |
|  |  | **Итого** | **17 ч** |  |  |